



COMUNE DI CHIURO

Provincia di Sondrio

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, al punto 4.2, prevede che l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi:

La ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi è un adempimento molto significativo per l'organo di rappresentanza dei cittadini, il quale provvede, tramite l'analisi della situazione contabile e le valutazioni di natura politica, alla verifica dello stato di attuazione dei programmi approvati in sede di Bilancio ad inizio anno.

Si tratta di una ricognizione volta a verificare l'effettiva realizzazione, o realizzabilità nell'esercizio degli obiettivi programmatici definiti in sede di approvazione del bilancio di previsione e del DUP.

Nel DUP per il triennio 2016/2018 sono stati individuati gli obiettivi che l'Amministrazione intende sviluppare nel corso del periodo considerato per ogni missione di spesa.

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si finanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

I prospetti di seguito riportati, forniscono un quadro sintetico dell'andamento degli impegni assunti distinti per missione; si precisa che gli stanziamenti sono comprensivi anche delle somme reimputate in sede di riaccertamento straordinario dei residui.

Spesa corrente

Missioni		Stanziamenti attuali	Impegni	% impegnato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	565.960,58	439.002,56	77,57%
2	Giustizia	-	-	-
3	Ordine pubblico e sicurezza	48.094,04	33.799,30	70,28%
4	Istruzione e diritto allo studio	313.380,00	221.938,55	70,82%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	62.835,00	47.995,38	76,38%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	65.265,00	42.586,30	65,25%
7	Turismo	1.000,00	1.000,00	100,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	12.280,00	2.901,66	23,63%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente	399.952,50	345.664,71	86,43%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	272.067,50	186.371,16	68,50%
11	Soccorso civile	1.500,00	1.500,00	100,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	105.685,00	86.615,20	81,96%
13	Tutela della salute	-	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	18.500,00	10.666,75	57,66%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	700,00	-	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.715,00	-	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	6.555,00	3.303,20	50,39%
18	Relazioni con altre autonomie territoriali e locali	-	-	-
19	Relazioni internazionali	-	-	-
20	Fondi e accantonamenti	34.942,00	-	0,00%
50	Debito pubblico	-	-	-
60	Anticipazioni finanziarie	200,00	-	0,00%
Totali		1.914.631,62	1.423.344,77	74,34%

I dati di cui sopra mettono in evidenza una percentuale di impegnato del 74,34% in poco più di sei mesi dall'inizio dell'esercizio finanziario. E' segnale che le attività programmate dall'ente, di carattere principalmente istituzionale ed ordinario, procedono. Di fatto prosegue una analisi più dettagliata nelle pagine seguenti.

L'impegno delle risorse di parte corrente dipende spesso dalla capacità del Comune di attivare rapidamente le procedure di acquisto dei fattori produttivi. Pur trattandosi di spese destinate alla gestione ordinaria dell'ente, il giudizio deve prendere in considerazione talune eccezioni che vanno attentamente considerate:

- all'interno delle spese correnti sono collocati gli stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione". La mancata concessione di questi contributi produce sia una minore entrata (stanziamento non accertato) che un'economia di spesa (minore uscita);
- talune poste di bilancio, a seconda dei criteri di registrazione adottati, comportano l'impegno della corrispondente spesa ripartito nell'arco dell'intero esercizio. Può essere il caso degli stipendi e degli oneri accessori ad essi connessi e delle quote di interesse dei mutui contratti. Una scelta tecnica che impegni queste poste al momento della loro periodica liquidazione produrrà, come effetto visibile, un'apparente bassa percentuale di impegno della spesa.

Per quanto concerne la voce Missione "Fondi ed accantonamenti" la stessa contiene il fondo di riserva che non viene impegnato ma viene eventualmente utilizzato per rimpinguare carenze di risorse su altre missioni e solo in questa sede i fondi sono impegnati. Vi è iscritto anche il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità inteso come riserva per fronteggiare il possibile mancato introito di risorse accertate; tale somma non viene impegnata ma confluirà nell'avanzo di amministrazione.

Spesa in conto capitale

Missioni		Stanziamenti attuali	Impegnato	% impegnato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	-	-	-
2	Giustizia	-	-	-
3	Ordine pubblico e sicurezza	-	-	-
4	Istruzione e diritto allo studio	2.642.436,59	565.536,59	21,40%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	153.700,00	2.500,00	1,63%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	-	-
7	Turismo	-	-	-
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.762,40	8.762,40	100,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente	352.247,40	52.247,40	14,83%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	676.595,11	299.717,11	44,30%
11	Soccorso civile	-	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	30.000,00	-	0,00%
13	Tutela della salute	-	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	450.000,00	-	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-
18	Relazioni con altre autonomie territoriali e locali	-	-	-
19	Relazioni internazionali	-	-	-
20	Fondi e accantonamenti	-	-	-
50	Debito pubblico	-	-	-
60	Anticipazioni finanziarie	-	-	-
99	Servizi per conto terzi	-	-	-
Totali		4.313.741,50	928.763,50	21,53%

La percentuale di realizzo degli investimenti (% impegnato) dipende, principalmente, dal verificarsi di fattori esterni che possono venire condizionati dal Comune solo in minima parte. È il caso dei lavori pubblici che l'ente intende finanziare ricorrendo ai contributi in conto capitale concessi dalla Regione, dallo Stato o da altri enti del settore pubblico. Un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi può essere dovuto proprio alla mancata concessione di uno o più contributi: la percentuale di realizzazione non è quindi l'unico elemento che deve essere considerato per poter esprimere un giudizio infrannuale sull'andamento delle opere pubbliche.

Anche in questo caso si rinvia alle pagine successive per una approfondita analisi.

Missione 01- SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Definizione: Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

In questa missione vi sono le attività di carattere istituzionale e quelle fondamentali per il funzionamento dell'ente: le spese per garantire l'esercizio degli organi istituzionali e quelle per i servizi essenziali di segreteria, demografici, gestione economico-finanziaria e tributi, gestione beni demaniali e patrimoniali, ufficio tecnico.

Programma 1: Organi istituzionali

Programma 2: Segreteria generale

Viene garantito il normale funzionamento dei diversi organi e organismi collegiali e monocratici: Consiglio Comunale, Sindaco, Giunta Comunale e Commissioni, nonché la connessa attività amministrativa con particolare riferimento a:

- il regolare funzionamento del Consiglio e della Giunta Comunale con la redazione di tutti gli atti necessari per la loro convocazione, con l'effettuazione degli adempimenti relativi alla formazione degli atti deliberativi sino alla pubblicazione;
- la tenuta della corrispondenza con i consiglieri comunali e gli organi istituzionali;
- l'assistenza al Sindaco nelle sue funzioni di rappresentante dell'Ente locale sia nei rapporti con i cittadini sia con gli organi istituzionali interni ed esterni;
- la raccolta delle determinazioni di tutte le aree di servizio e la loro predisposizione per la pubblicazione;
- le attività di controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti e documenti dei responsabili di area con predisposizione di apposita relazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale;
- la predisposizione e l'adozione o la collaborazione con i diversi uffici nella stesura ed adozione degli atti aventi natura regolamentare;
- garantire il funzionamento ed il coordinamento dei servizi relativi alla segreteria, al protocollo, all'archivio e a tutte le attività correlate alla tutela dell'ente comunale ed alle attività relative al servizio contratti;
- viene curato l'albo delle associazioni, la comunicazione istituzionale e le convenzioni con le associazioni del territorio.

E' stata portata a compimento la sistemazione del nuovo sito web comunale, in linea con le prescrizioni Agid, e prosegue l'attività di aggiornamento delle informazioni da pubblicare nel rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

In collaborazione con la Comunità Montana di Sondrio, in materia di informatizzazione, si stanno progettando i passi futuri per essere in regola con le procedure di archiviazione digitale di tutti i documenti del Comune.

Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e gestione di controllo

Il programma riguarda principalmente la programmazione economico-finanziaria, il processo di formazione e gestione del bilancio, la tenuta della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni comunali, e fiscale.

In particolare nel 2016 sono stati predisposti i documenti di programmazione e rendicontazione economico-finanziaria secondo i nuovi principi contabili e supportata l'amministrazione nella predisposizione dei documenti di programmazione; sono stati effettuati tutti gli adempimenti contabili e fiscali entro i termini previsti, i monitoraggi e le verifiche atte a mantenere gli equilibri di bilancio e al

rispetto dei numerosi vincoli previsti dalla normativa ed è stato effettuato il monitoraggio dei flussi di cassa al fine di garantire continuità e puntualità nei pagamenti.

E' in corso di predisposizione il nuovo regolamento di contabilità che recepirà tutte le novità introdotte dal D.lgs n. 118/2011 e sm.

Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Vengono svolti tutti gli adempimenti in materia di tributi comunali ed il perfezionamento delle banche dati ai fini di determinare il prelievo fiscale ed i successivi controlli, l'attività di accertamento IMU, TASI e TARI.

Viene garantito il servizio di informazione, consulenza e rilascio dei modelli di pagamento a favore di tutti i contribuenti con riferimento, in particolare, al pagamento di Imu e Tasi.

Anche per le richieste di occupazioni di suolo pubblico il calcolo di quanto dovuto viene effettuato quasi "in tempo reale" per evitare aggravii di tempo e spostamenti per i cittadini.

Programma 5: Gestione dei Beni demaniali e Patrimoniali

Come già accennato nella parte iniziale della presente relazione, una percentuale di realizzo degli impegni abbastanza alta indica che anche gli affidamenti per l'acquisizione di beni e di servizi esterni per la gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare sta procedendo regolarmente, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

Programma 6: Ufficio Tecnico

Prosegue l'attività degli uffici che devono dare risposte concrete alle richieste ed esigenze della cittadinanza; in particolare l'ufficio tecnico comunale in materia di edilizia privata garantisce la gestione dell'attività edilizia sull'intero territorio comunale, in particolare provvedendo a rilasciare e/o evadere le seguenti pratiche:

- Permessi di Costruire, Denuncia Inizio Attività (DIA), Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), comunicazione inizio lavori asseverata (CILA), ecc.
- Autorizzazioni paesaggistiche
- Autorizzazioni insegne pubblicitarie
- Certificati destinazione urbanistica
- Richieste idoneità alloggio
- Assegnazione numeri civici
- Richieste abitabilità
- Deposito Cementi Armati
- Deposito collaudi cementi armati
- Deposito frazionamenti
- Accesso agli atti

Gli uffici hanno, inoltre, curato l'espletamento di tutte le procedure conseguenti alla segnalazione da parte di privati, Enti pubblici territoriali, Società concessionarie e degli interessati per le verifiche delle varie attività edilizie sul territorio, eseguendo gli opportuni accertamenti.

Viene garantita l'assistenza in tema di progettazione, controllo ed esecuzione di lavori pubblici, espletamento delle pratiche relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici pubblici, spazi pubblici, reti viarie, verde pubblico, cimiteri comunali, ecc., di progettazione e direzione lavori opere pubbliche, gestione sportello delle attività produttive e relative pratiche in collaborazione con l'ufficio commercio.

Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Viene garantito l'assolvimento degli obblighi di legge in materia di Anagrafe, Aire, Stato Civile, Leva, liste elettorali e adempimenti connessi alle consultazioni elettorali e referendarie e di Polizia Mortuaria. In particolare sono stati portati regolarmente a termine gli adempimenti del Referendum del 17 aprile scorso.

Viene effettuata la protocollazione e la conservazione degli atti con adeguamento alle nuove regole.

Programma 8: Statistica e sistemi informativi

La gestione e manutenzione della struttura informatica comunale, continua ad essere prevalentemente garantita dalla Comunità Montana Valtellina di Sondrio in attuazione di apposita convenzione. Un ulteriore passo verso un maggiore digitalizzazione degli atti amministrativi è in programma per quanto concerne la firma digitale delle determinazioni dei responsabili di area ed una maggiore digitalizzazione delle delibere. E' stato rivisto il canone di noleggio della multifunzione in uso presso gli uffici comunali regolando in modo differenziato anche l'utilizzo delle stampe a colori.

Programma 10: Risorse umane

Per prima cosa è da evidenziare che nel programma in analisi vi sono iscritte solo quelle spese di personale che non sono direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa, quali: assicurazioni, spese di formazione, fondi per la contrattazione collettiva decentrata, ecc.

In questa sede viene comunque fatta una breve descrizione di come procede l'attività di gestione di tutto il personale.

Per quanto concerne la gestione delle risorse umane, viene portata avanti l'attività di natura ordinaria e continuativa riguardante il trattamento economico e giuridico dei dipendenti e degli amministratori, i rapporti con gli istituti previdenziali, dichiarazioni e denunce di competenza, gestione dei crediti Inpdap, rilevazioni di cui alla Legge n. 104, rilevazione del conto annuale e relazione, supporto alla Parte Pubblica nel tavolo della contrattazione decentrata territoriale, ecc.

Sono stati portati a compimento gli adempimenti in materia di assunzione di una unità di personale a tempo determinato presso il servizio cultura – biblioteca previsti nell'atto deliberativo di programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018.

Nel mese di maggio è stata approvata una nuova Convenzione avente ad oggetto: *“D.G.R. Lombardia n. 825/2013 – nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini. Approvazione convenzione e progetto formativo per l'attivazione del tirocinio individuale”* – Dote Unica Lavoro e Garanzia Giovani, con conseguente presa in carico di un nuovo tirocinante attraverso Cooperative accreditate presso la Regione Lombardia che svolgono appositi corsi di formazione su diverse materie tenuto conto del progetto formativo. Il tirocinio ha durata di 6 mesi eventualmente prorogabili di altri 6, con rimborso del 50% dell'indennizzo riconosciuto da parte della Regione.

Continua la collaborazione con la società S.ec.am. (attuale gestore del servizio idrico integrato) alla quale è stato assegnato in comando un dipendente per 24 ore settimanali con relativo rimborso delle spese.

Per quanto concerne il servizio di segreteria continua ad operare la convenzione con i Comuni di Poggiridenti, Piateda e Caiolo con oneri a carico di questo Comune pari al 16,67% della spesa complessiva sostenuta per il Segretario Comunale.

Sono rispettati i vari vincoli in materia di assunzioni e di spese per il personale previsti dalla normativa vigente e le spese per il personale sono state iscritte in bilancio ed impegnate nel rispetto della disciplina economico-giuridica che regola la materia (CCNL, Regolamento degli uffici e dei servizi, ecc.).

Tutte le funzioni vengono svolte regolarmente nel rispetto delle esigenze della collettività e nel rispetto dei tempi e delle regole fissate dalla legge e con lo scopo di mantenere e migliorare i servizi resi alla popolazione.

Programma 11: Altri servizi generali

La voce più significativa è la spesa per il pagamento dell'IVA a debito che viene conteggiata e pagata regolarmente ogni mese.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Organi istituzionali	17.555,00	13.873,29	79,03%
Programma 02 - Segreteria generale	82.810,00	63.121,53	76,22%
Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	97.188,00	77.622,13	79,87%
Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	51.642,79	47.026,34	91,06%
Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	42.602,00	34.892,56	81,90%
Programma 06 - Ufficio tecnico	98.950,00	93.260,16	94,25%
Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	84.813,00	74.140,32	87,42%
Programma 08 - Statistica e sistemi informativi	8.250,00	3.183,87	38,59%
Programma 09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00%
Programma 10 - Risorse umane	40.062,23	19.396,65	48,42%
Programma 11 - Altri servizi generali	42.087,56	12.485,71	29,67%
TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	565.960,58	439.002,56	77,57%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono programmate spese di investimento.

Missione 03- ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forme di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della polizia regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Programma 1: Polizia locale e amministrativa

Programma 2: Servizio integrato di sicurezza urbana

Prosegue l'attività con l'obiettivo di migliorare il controllo del territorio in materia di sicurezza stradale, ma anche di monitoraggio, prevenzione e repressione di altri fenomeni quali la microcriminalità, i disturbi della quiete pubblica, lo spaccio di droghe, ecc. nonché funzioni di monitoraggio e verifiche del rispetto delle Leggi in materia di edilizia, tributi, commercio, detenzione dei cani, ecc.

Il servizio viene gestito in modo associato con i Comuni di Ponte in Valtellina, Tresivio, Poggiridenti e Montagna in Valtellina al fine di migliorare ed ampliare i servizi erogati, quali:

- prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale;
- utilizzazione di nuovi sistemi di controllo di polizia stradale sulle infrazioni;
- attività di supporto in materia di polizia amministrativa e commerciale allo sportello unico;
- ottimizzazione di tutte le attività tradizionali affidate al corpo di Polizia Locale;
- implementazione del servizio serale/notturno attraverso un più capillare controllo, con particolare attenzione alle criticità connesse al traffico veicolare;
- servizi d'ordine e di rappresentanza;
- attività connesse all'organizzazione e svolgimento delle varie manifestazioni sul territorio.

L'utilizzo di impianti di video sorveglianza del territorio, debitamente regolamentati, installati in alcune zone del paese di maggiore interesse, hanno consentito un migliore raggiungimento delle finalità istituzionali e fornito uno strumento efficace di prevenzione e razionalizzazione dell'azione di polizia locale.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Polizia locale e amministrativa	48.094,04	33.799,30	70,28%
Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	48.094,04	33.799,30	70,28%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono programmate spese di investimento.

Missione 04- ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Definizione: Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

La prioritaria esigenza e volontà dell'amministrazione comunale è quella di assicurare il corretto e puntuale svolgimento di tutte le attività obbligatorie e discrezionali nel settore dell'istruzione. Fatta questa premessa si vanno ad esaminare i singoli programmi.

Programma 1: Istruzione prescolastica

Sono state poste in essere tutte le attività per garantire il regolare svolgimento dei servizi propri della scuola dell'infanzia di Castionetto sia per quanto concerne la gestione e manutenzione degli immobili che la gestione del servizio di refezione.

Gli uffici stanno già predisponendo gli atti necessari per garantire il regolare inizio delle attività del prossimo mese di settembre.

Si è provveduto anche alla liquidazione del contributo economico alla scuola parrocchiale dell'infanzia.

Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria

Come tutti gli anni vengono destinate risorse economiche per il mantenimento della scuola primaria di Chiuro (acquisto materiale di pulizia, utenze elettriche e telefoniche, manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili).

Gli uffici stanno già predisponendo gli atti necessari per garantire il regolare inizio delle attività del prossimo mese di settembre.

Prosegue l'attività di supporto, informazione ed aiuto all'utenza per quanto concerne le iniziative statali, regionali e comunali in materia di diritto allo studio (DOTE SCUOLA – CONTRIBUTO COMUNALE PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO E/O MATERIALE DIDATTICO) rivolti alle famiglie meno abbienti.

Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione

E' stata mantenuta la qualità dei servizi già attuati:

- servizio di trasporto degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado, degli alunni della scuola dell'infanzia parrocchiale.
- servizio di refezione presso la scuola primaria e la scuola dell'infanzia di Castionetto (personale addetto, acquisto derrate alimentari, servizio di catering, ecc.);
- fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria;
- servizio di vigilanza all'entrata ed uscita della scuola primaria;

- servizio di vigilanza su scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia parrocchiale e della scuola primaria;
- assistenza "ad personam" a favore degli alunni diversamente abili;
- azioni a sostegno della programmazione scolastica;
- erogazione assegni di studio a favore di alunni meritevoli (votazione conseguita);

Gli uffici stanno già predisponendo gli atti necessari per garantire il regolare inizio di tutte le attività del prossimo mese di settembre.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Istruzione prescolastica	55.790,00	34.486,70	61,82%
Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	33.840,00	20.378,92	60,22%
Programma 04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00%
Programma 05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00%
Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	212.050,00	161.742,93	76,28%
Programma 07 - Diritto allo studio	11.700,00	5.330,00	45,56%
TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	313.380,00	221.938,55	70,82%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Somme re-imputate

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Riqualificazione e messa in sicurezza edificio scolastico di Castionetto 1° stralcio	Contributo stato	107.183,96	Lavori in corso di esecuzione
Riqualificazione e messa in sicurezza edificio scolastico di Castionetto 2° stralcio	Contributo stato Fondo pluriennale vincolato	251.250,00 64.102,63	Lavori in corso di esecuzione
Riqualificazione e messa in sicurezza edificio scolastico di Castionetto 3° stralcio	Contributo stato Contributo CMV Fondo pluriennale vincolato	116.165,00 20.150,00 10.685,00	Lavori in corso di esecuzione

Fondi stanziati con bilancio di previsione 2016

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Riqualificazione e messa in sicurezza edificio scolastico di Castionetto – maggiori fondi a disposizione	Oneri di urbanizzazione Contributo CMV	30.000,00 25.000,00	In attesa di finanziamento (oneri) e differenza da impegnare
Realizzazione nuovo edificio scolastico di Chiuro	Contributo stato Contributo CMV Contributo Provincia Mutuo passivo	1.500.000,00 170.000,00 150.000,00 180.000,00	In attesa di finanziamento
Acquisizione beni mobili per edifici scolastici	Contributo CMV	21.900,00	In corso di affidamento alcune forniture

Missione 05- TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione di beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e della attività culturali.

Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico

Il programma accoglie le attività necessarie al mantenimento degli immobili e dei luoghi di interesse storico del paese, per i quali vengono comunque garantiti anche gli interventi di natura ordinaria.

Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Procede l'attività della Biblioteca con il tradizionale prestito dei libri, del materiale audiovisivo e delle riviste, il servizio di prestito interbibliotecario che avviene tramite convenzione con la Provincia di Sondrio (sistema bibliotecario provinciale), la consultazione di materiale bibliografico, l'allestimento di mostre, la partecipazione attiva nelle varie manifestazioni del paese e l'attività di promozione alla lettura per bambini nelle scuole del territorio.

Per quanto concerne le dotazioni informatiche si è provveduto a sostituire stampante e fotocopiatore con una multifunzione a colori (stampante, scanner e fotocopiatore) a noleggio, per migliorare la qualità del servizio e per contenere i costi.

Vengono rispettati gli impegni assunti nelle convenzioni sottoscritte con i gruppi sportivi presenti sul territorio per la gestione dei centri sportivi e gli impegni da parte del Comune nel garantire gli interventi necessari al funzionamento ed alla manutenzione straordinaria delle strutture, anche con sostegni economici su singola valutazione dell'ente in base alla disponibilità finanziaria del bilancio.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01- Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	62.835,00	47.995,38	76,38%
TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	62.835,00	47.995,38	76,38%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Riqualificazione centro storico di Chiuro	Contributo regionale	150.000,00	In attesa di finanziamento
Acquisto libri per biblioteca comunale	Fondi propri di bilancio	2.500,00	Impegnati
Fondo edifici di culto	Oneri di urbanizzazione	1.200,00	In attesa di finanziamento

Missione 06- POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Definizione: Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse le forniture di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programma 1: Sport e tempo libero

L'Amministrazione Comunale promuove le attività motorie e sportive nel territorio comunale mediante interventi e programmi diretti ad una gestione in forma ottimale degli stessi attraverso le associazioni sportive operanti sul territorio.

L'intento è quello di migliorare la qualità della vita individuale con la cura preventiva della salute facendo sport in tutte le sue forme e divertendosi a tutte le età.

Le attività ricreative e sportive vengono attuate, principalmente, dalle associazioni presenti sul territorio (Gruppo Sportivo Chiuro per la gestione del centro sportivo comunale di Via Gera, Gruppo Sportivo Castionetto per le strutture di proprietà della Parrocchia della Frazione Castionetto e A.S. Pentacom - società sportiva dilettantistica, per la gestione, programmazione e sviluppo dell'attività sportivo-aggregativa, con l'utilizzo delle strutture sportive messe a disposizione dai comuni aderenti).

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Sport e tempo libero	65.265,00	42.586,30	65,25%
Programma 02 - Giovani	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	65.265,00	42.586,30	65,25%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 07- TURISMO

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Non essendo Chiuro un comune con elevato afflusso turistico, l'attività di promozione e sviluppo del turismo viene attuata mediante l'adesione al Consorzio Turistico Mandamentale di Sondrio.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	1.000,00	1.000,00	100,00%
TOTALE MISSIONE 07 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.000,00	1.000,00	100,00%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Definizione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Prosegue nella propria attività di gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica l'Aler, con la quale è stata sottoscritta apposita convenzione. Il Comune garantisce comunque il pagamento di tutte le spese di gestione non direttamente imputabili agli inquilini, salvo successivo riparto con rendiconto.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	12.280,00	2.901,66	23,63%
TOTALE MISSIONE 08 - Urbanistica e assetto del territorio	12.280,00	2.901,66	23,63%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Somme re-imputate

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Inserimento in mappa, frazionamento e accatastamento del centro sportivo e punto sanitario	Fondo pluriennale vincolato	8.762,40	In fase di conclusione

Missione 09- SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 1: Difesa del suolo

E' in corso l'affidamento dei lavori di sistemazione della Valle Fileggio.

Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Sono state destinate risorse alla manutenzione del verde, consistente nello sfalcio dell'erba nei parchi gioco e nelle aiuole presenti sul territorio e nella potatura delle siepi che viene realizzata da personale comunale.

Programma 3: Rifiuti

E' stato rinnovato il contratto con la Società S.ec.am. S.p.a. di Sondrio per il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti differenziati (carta, cartone, plastica, lattine, organico, vetro, verde, ingombranti, pile, farmaci, ecc.) che prevede la raccolta porta a porta della frazione organica per talune tipologie di utenti, di carta e plastica e dei rifiuti solidi urbani. Per quanto concerne invece le altre tipologie di rifiuti, gli stessi vengono conferiti presso la locale piattaforma ecologica. Le attività sono regolarmente svolte.

Programma 4: Servizio idrico integrato

E' inteso come l'insieme dei servizi di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, fognatura e depurazione acque reflue ai sensi della Legge n. 36/94 e s.m.i.

A decorrere dal 1° luglio 2014 il servizio non è più gestito in economia dal Comune, bensì gestito fino a tutto il 30 giugno 2033 dalla società S.ec.am. Spa come da affidamento effettuato dall'Autorità d'ambito della Provincia di Sondrio e risultante dalla deliberazione n. 12, del 4 aprile 2014, del Consiglio provinciale di Sondrio.

Alla luce di quanto disposto dalla delibera n. 6/2014 dell'Ufficio d'Ambito, il nostro Comune si avvale per la gestione del SII di S.Ec.Am. S.p.A., quale gestore dell'intero Servizio Idrico Integrato della

Provincia di Sondrio ed a tale fine si è provveduto all'approvazione ed alla sottoscrizione dei contratti che regolano i rapporti per lo svolgimento del servizio.

Il Comune non sostiene più, pertanto, le spese di gestione ordinaria ad eccezione di quelle per la fornitura di energia elettrica fino al cambio di intestazione delle utenze, ai canoni di polizza idraulica dovuti alla Regione Lombardia e quelli dovuti a R.F.I. per gli attraversamenti idrici, le spese di personale, gli oneri (quota interessi e quota capitale) di ammortamento dei mutui contratti dall'ente per interventi sul servizio idrico integrato. Dette spese vengono rendicontate e successivamente rimborsate da parte dell'Autorità d'Ambito.

Continua la collaborazione con la società S.ec.am. (attuale gestore del servizio idrico integrato) alla quale è stato assegnato in comando un dipendente per 24 ore settimanali con relativo rimborso delle spese.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Difesa del suolo	3.000,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	5.500,00	4.898,43	89,06%
Programma 03 - Rifiuti	317.420,00	287.539,88	90,59%
Programma 04 - Servizio idrico integrato	70.817,50	51.799,94	73,15%
Programma 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	3.215,00	1.426,46	44,37%
Programma 06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00%
Programma 07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00%
Programma 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	399.952,50	345.664,71	86,43%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Somme re-imputate

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Sistemazione aree a verde in Via S. Antonio	Fondo pluriennale vincolato	19.520,00	In attesa di esecuzione
Realizzazione progetto 100 comuni efficienti e sostenibili	Contributo Fondazione Cariplo	25.227,40	In corso di esecuzione

Fondi stanziati con bilancio di previsione 2016

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Regimazione idraulica Valle sporca	Contributo regionale	300.000,00	In attesa di finanziamento
Lavori di pronto intervento sul territorio (Sistemazione via G. Bruto)	Contributo CMV	7.500,00	Affidati, in corso di esecuzione

Missione 10- TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Definizione: Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali

Il programma cura le attività di gestione ordinaria e manutenzione dei servizi e delle infrastrutture della viabilità, illuminazione pubblica e le finalità sono quelle di garantire il mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali e il loro corretto utilizzo a beneficio della collettività.

Gli obiettivi programmati in sede di predisposizione del bilancio sono per lo più di natura consolidata.

Prosegue, pertanto, l'impegno volto alla manutenzione della viabilità principale e secondaria, in particolare nelle zone più strategiche per la presenza di attività artigianali, commerciali o altre attività economiche, ed in quelle residenziali.

Con la convenzione sottoscritta con il Tribunale è stato possibile attivare dei LPU – Lavori di Pubblica Utilità che hanno permesso di impiegare persone nelle attività di pulizia e manutenzione del territorio. Lo stesso per il progetto di risocializzazione attivato con l'Ufficio di Piano di Sondrio, che oltre ad avere avuto un'utilità per l'Ente, ha soprattutto il fine sociale di favorire l'inserimento di persone in difficoltà.

Sono in corso, a livello sovracomunale, le trattative per il passaggio degli impianti di illuminazione pubblica alla proprietà comunale.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00%
Programma 03 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00%
Programma 04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00%
Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	272.067,50	186.371,16	68,50%
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	272.067,50	186.371,16	68,50%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016

Somme re-imputate

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Realizzazione parcheggio e marciapiede nei pressi del cimitero di Chiuro	Contributo CMV	30.548,90	In corso di affidamento
Pavimentazione in area artigianale	Fondo pluriennale vincolato	33.075,73	In corso di esecuzione
Pavimentazione centro storico di Chiuro e Castionetto	Fondo pluriennale vincolato	34.160,00	In corso di definizione
Realizzazione marciapiedi nella frazione Castionetto	Fondo pluriennale vincolato Contributo provincia	12.520,68 70.000,00	Progetto In corso di definizione
Riqualificazione Piazza Stefano Quadrio nell'ambito dell'iniziativa per l'attrattività territoriale (DAT)	Fondo pluriennale vincolato Contributo Regionale	85.460,30 17.500,00 17.500,00	Lavori in corso di esecuzione
Spese notarili per acquisizione terreni	Fondo pluriennale vincolato	2.329,50	In corso di esecuzione

Fondi stanziati con bilancio di previsione 2016

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Realizzazione marciapiedi nella frazione Castionetto	Contributo provinciale	150.000,00	In attesa di finanziamento
Riqualificazione urbana Frazione Casacce	Contributo regionale	150.000,00	In attesa di finanziamento
Interventi riqualificazione impianti illuminazione pubblica	Fondi propri di bilancio	10.700,00	Lavori ultimati
Interventi vari sulla viabilità	Oneri di urbanizzazione	38.800,00	In attesa di finanziamento
Realizzazione parcheggi nel centro storico di Chiuro	Contributo CMV	20.000,00	In corso di progettazione

Missione 11- SOCCORSO CIVILE

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Programma 1: Sistema di protezione civile

Il programma contiene tutte le attività necessarie per far fronte ad eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità. In questo programma rientra inoltre la gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'Amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso (Gruppo ANA – Protezione civile)

In tale ambito è stata sottoscritta la convenzione con la Comunità Montana Valtellina di Sondrio per il supporto e il coordinamento in attività di protezione civile grazie alla quale tale Ente mette a disposizione del Comune la centrale operativa di coordinamento, la centrale operativa mobile, il sistema di video-sorveglianza e tutte le attrezzature e risorse del servizio di antincendio boschivo anche alle attività di protezione civile. La finalità è quella di rafforzare il coordinamento a livello mandamentale delle diverse figure di volontari operanti sul territorio garantendo, nel contempo, la massima autonomia dei diversi gruppi di protezione civile comunale. La convenzione prevede il pagamento da parte del Comune di una quota annua di Euro 1.500,00

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Sistema di protezione civile	1.500,00	1.500,00	100,00%
Programma 02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	1.500,00	1.500,00	100,00%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 12- DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Definizione: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido

La cerimonia di accoglienza dei nuovi nati, fatta nel mese di gennaio, ha avuto un riscontro positivo in termini di apprezzamento da parte delle famiglie coinvolte.

Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Prosegue con lo svolgimento della propria attività l'Ufficio di Segretariato Sociale istituito presso il Comune e previsto dal Piano di zona come primo punto di riferimento dell'utenza.

Parte dei fondi di bilancio che ad inizio anno sono stati stanziati per eventuali interventi sociali, sono stati utilizzati per iniziative deliberate dalla Giunta Comunale.

Programma 5: Interventi per le famiglie

Programma 6: Interventi per il diritto alla casa

Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Se la Regione Lombardia, come gli anni precedenti, approverà l'iniziativa di sostegno alla locazione per i cittadini in grave disagio economico, verrà garantito il servizio di sportello all'affitto espletando tutte le procedure inerenti avvalendosi di convenzioni con i CAAF locali, al fine di far accedere, i cittadini di Chiuro che possiedono i requisiti richiesti, alle risorse per l'integrazione dei canoni di locazione concedendo così un aiuto alle famiglie nell'affrontare i costi per l'alloggio.

Questo programma comprende l'amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio.

L'assistenza pubblica alla persona si concretizza in:

- erogazione di fondi all'Ufficio di Piano per l'attuazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali contenuti nel piano di zona del distretto di Sondrio che serviranno a dare attuazione principalmente alle seguenti attività delegate:
- Servizio famiglia (affidi e adozioni, tutela minori e pronto intervento)
- Servizio anziani (coordinamento SAD e valutazioni)
- Servizio disabili (gestione CSE, CRH, SFA, ecc.)
- erogazione del servizio di assistenza domiciliare
- delega all'Ufficio di Piano per l'organizzazione e la gestione del servizio di trasporto alunni disabili;

L'ufficio di segretariato sociale istituito presso il Comune e previsto dal Piano di zona come primo punto di riferimento dell'utenza, svolge la propria attività che consiste principalmente in:

- contatti con l'assistente sociale del distretto per richieste di interventi di assistenza alla persona;
- informazione, aiuto nella compilazione, raccolta, controllo ed inoltro delle domande per l'attribuzione del "Buono sociale" previsto dalla Legge n. 328/00 e dal Piano di zona, da erogare a favore dei soggetti fragili assistiti in famiglia e residenti nel distretto di Sondrio;
- informazione, aiuto nella compilazione, raccolta e controllo di richieste di prestazioni sociali agevolate quali i contributi per i libri di testo di cui alla L. 448/98 e s.m., fondo sostegno affitti di cui alla L. 431/98 e s.m., assegni per il nucleo familiare e di maternità, dote scuola, ecc.

Programma 9: Servizio necroscopico cimiteriale

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia, ecc. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei cimiteri comunali.

Le attività vengono regolarmente svolte in parte da personale comunale (piccole manutenzioni) e in parte con affidamento a ditte esterne specializzate.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	500,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00%
Programma 03 - Interventi per gli anziani	6.860,00	2.951,95	43,03%
Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	11.400,00	3.000,00	26,32%
Programma 05 - Interventi per le famiglie	2.300,00	265,50	11,54%
Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa	1.500,00	0,00	0,00%
Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	73.100,00	73.022,00	99,89%
Programma 08 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00%
Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	10.025,00	7.375,75	73,57%
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	105.685,00	86.615,20	81,96%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Manutenzioni straordinarie cimitero comunale	Oneri di urbanizzazione	30.000,00	In attesa di finanziamento

Missione 14- SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma 1: Industria, PMI e artigianato

Programma 4: Reti ed altri servizi di pubblica utilità

Sono iscritte le spese di gestione dell'immobile di Via Roma, di proprietà di Regione Lombardia ed ex sede Irealp, concesso in uso al Comune che lo utilizza in occasioni di manifestazioni, sagre ecc.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Industria, PMI e artigianato	18.450,00	10.666,75	57,81%
Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00%
Programma 03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00%
Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	50,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	18.500,00	10.666,75	57,66%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

	Fonte di finanziamento	Importo	Avanzamento
Acquisizione terreni e urbanizzazione area PIP	Vendita lotti	450.000,00	In attesa di finanziamento

Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Definizione: Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti.

Sono stati stanziati i fondi a carico dell'ente per il funzionamento dell'ufficio di collocamento provinciale.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	700,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00%
Programma 03 - sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	700,00	0,00	0,00%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 16- AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Definizione: Amministrazione, funzionamento e derogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Gli interventi sono destinati anche al sostegno dell'attività agricola che occupa buona parte del territorio e permane l'attenzione dell'Amministrazione comunale verso quei progetti di promozione e valorizzazione del territorio a vocazione vitivinicola ed agricola. Sono stati confermati gli impegni assunti precedentemente ed effettuati i versamenti delle quote di adesione alle varie associazioni che operano in tal senso e confermato l'impegno del Comune nel garantire un sostegno economico alle attività svolte dal Consorzio di Miglioramento Fondiario di Castionetto che effettua interventi in materia di salvaguardia del patrimonio forestale ed agricolo.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	5.715,00	0,00	0,00%
Programma 02 - Caccia e Pesca	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MISSIONE 15 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.715,00	0,00	0,00%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 17- ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Definizione: Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario o statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma 1: Fonti Energetiche

Si provvede alla gestione e manutenzione dell'impianto fotovoltaico posizionato sulla copertura della palestra del centro sportivo comunale di Via Gera ed a curare i rapporti con il GSE per i relativi incentivi.

Per quanto riguarda il gas metano, avendo completato da anni la rete di distribuzione del gas metano, la maggior parte dei cittadini può quindi già usufruire del servizio di metanizzazione.

Spese correnti iscritte a bilancio 2016:

Programmi	Previsioni	Impegni	% impegnato
Programma 01 - Fonti energetiche	6.555,00	3.303,20	50,39%
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	6.555,00	3.303,20	50,39%

Spese di investimento iscritte a bilancio 2016:

Non sono previste spese d'investimento

Missione 20- FONDI E ACCANTONAMENTI

Definizione: Accantonamento fondi di riserva per le spese obbligatorie e impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Fondo di riserva

E' stato iscritto nel bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio e la gestione dello stesso avviene nel rispetto della disciplina di cui all'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Fondo crediti dubbia esigibilità

E' stato iscritto in bilancio il fondo crediti di dubbia e difficile esazione secondo la disciplina dettata dal D.Lgs. n. 118/2011

Altri Fondi

Non è stato istituito il fondo rischi in quanto al momento non vi sono contenziosi che fanno prevedere la possibilità di risarcimento danni.

Sono stati previsti accantonamenti per l'indennità di fine mandato del Sindaco.

Missione 50- DEBITO PUBBLICO

Definizione: Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

La quota interessi è stanziata all'interno delle specifiche missioni relative alle opere finanziate come previsto dai principi contabili.

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Sono stati iscritti in bilancio gli importi necessari al pagamento delle quote di capitale di ammortamento dei mutui contratti negli esercizi precedenti, mentre non sono stati contratti nuovi prestiti.

Missione 60- ANTICIPAZIONE FINANZIARIA

Definizione: Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per far fronte a momentanee esigenze di liquidità

Con deliberazione di G.C. n. 3 del 18.01.2016 è stata deliberata l'autorizzazione al ricorso all'anticipazione di cassa nel limite di Euro 550.000,00 al di sotto di quello imposto dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000.

Al momento non è stato necessario ricorrere all'anticipazione di cassa.

Chiuro, 14 luglio 2016